Gemeente
Geertruidenberg

Paragraaf H - Openbaarheid

Paragraaf H - Openbaarheid
Op 1 mei 2022 is de Wet openbaarheid bestuur (Wob) vervangen door de Wet open overheid (Woo). Een significant verschil met de Wob is dat de Woo naast informatieverstrekking op verzoek (passief) overheidsorganisaties ook verplicht zelf informatie openbaar te maken (actief). De actieve openbaarmaking wordt stapsgewijs ingevoerd.

Passieve openbaarmakingsplicht
De passieve openbaarmakingsplicht binnen de gemeente is aangepast aan de Woo. Een medewerker van het team Juridische Zaken is aangewezen als Woo-contactpersoon en als Woo-coördinator. Deze medewerker zet het desbetreffende Woo-verzoek uit binnen de organisatie. Daarbij haalt deze medewerker de gevraagde documenten over een bepaalde bestuurlijke aangelegenheid op bij de vakambtenaar. De medewerker stemt nadere zaken af met de vakambtenaar. Verder handelt deze medewerker het Woo-verzoek af met de verkregen input. Voor de goede orde dient een Woo-verzoek; schriftelijk, bij de ontvangstbalie of digitaal (achter DigiD of middels het ''anonieme'' E-formulier) ingediend te worden. Het Woo-verzoek kan men richten aan het college van burgemeester en wethouders.

Mensen kunnen nadere contactgegevens van bovengenoemde medewerker vinden op de Woo-Index. Ook via info@geertruidenberg.nl, kan men vragen stellen over de Woo (zowel over de actieve als passieve Woo). Deze medewerker zal zich inspannen, om de vraag te beantwoorden. Daarbij is deze medewerker behulpzaam bij het vinden en het verwijzen van documenten die reeds in de openbaarheid zijn.

Begin 2026 is er een E-formulier, niet achter DigiD, toegevoegd aan de website. Zo kan desgewenst eenieder een Woo-verzoek indienen zonder gebruikt te hoeven maken van DigiD. Hiermee voldoen we aan de recente uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

Medio 2026 is de site met informatie aangaande de Woo geactualiseerd. Voorts zijn de E-formulieren op de website op delen herzien, om de onderhavige bestuurlijke aangelegenheid beter en specifieker uit te vragen. Ditgeen draagt bij aan onze dienstverlening richting de burger en bedrijven.

Tot slot worden de passieve Woo-verzoeken gestaag behandeld volgens de beginselen van de Wet open overheid.

Actieve openbaarmakingsplicht
Per 1 mei 2022 is er een inspanningsverplichting om een binnen zogenoemde informatiecategorieën documenten actief te publiceren. De 'harde' verplichting treedt gefaseerd in werking. Per 1 november 2024 is een eerste groep informatiecategorieën verplicht gesteld. In deze verplichting valt het publiceren van de organisatie- en bereikbaarheidsgegevens. We hebben tijdig voldaan aan deze verplichting.

Naar verwachting treed de volgende tranche in 2027 in werking. Hieronder vallen de volgende categorieën: Ontwerp van wet- en regelgeving met adviesaanvraag, Agenda's en besluiten van bestuurscollege, Adviezen, Jaarplannen en jaarverslagen. Momenteel wordt nog niet voldaan aan deze tranche.

Bij de aanbesteding van het nieuwe zaaksysteem is ook het publicatieplatform meegenomen. Deze is medio 2026 live. Daarmee is ook het publicatieplatform beschikbaar. Dit publicatieplatform is nodig om te kunnen voldoen aan de komende verplichting.
Het publicatieplatform dient gekoppeld te worden aan de Woo-index, de landelijke verwijsindex waar alle overheidsdocumenten straks op ontsloten worden.

Afgelopen jaar is voornamelijk geïnvesteerd in de randvoorwaarden om te kunnen publiceren vanuit de Woo. Zo is het publicatieplatform getest en is nieuwe anonimiseersoftware aanbesteed en geïmplementeerd. Om goed te kunnen werken met de anonimiseersoftware zijn trainingen georganiseerd. Deze dragen óók bij aan de interne bewustwording rondom de Woo. Na livegang van het zaaksysteem, en daarmee het publicatieplatform, kan de organisatie verder gaan inzetten op het implementeren van tranche 2 van de Woo.

Overig
Als laatste is formatieruimte geregeld voor de Woo. Tot op heden is de vacature vacant.